

Крупногабаритные товары (КГТ)
Приложение №6
к Договору № <DOGOVOR> от <DOCDATE_> года

1. Область применения

1.1. Настоящее дополнение регулирует доставку КГТ (Крупногабаритных товаров) в рамках Агентского договора № <DOGOVOR> от <DOCDATE_> года и действует в части, не противоречащей основному Регламенту (Приложение №2 Регламент).

2. Правила оказания услуг

2.1. Доставка осуществляется в пределах зон обслуживания (Москва и Московская область)

2.2. Исполнение Заявок на доставку в Москве, за пределами МКАД, и МО осуществляется в пределах установленных зон удаленности от МКАД:

Зона №1 – от 0 до 10 км;

Зона №2 – от 10 до 30 км;

Зона №3 – от 30 до 50 км;

Зона №4 – от 50 км до границы МО.

2.3. Рекомендованный интервал доставки в г. Москва и Московской области (1-2 зона) – 6 часов (с 9:00-22:00, с 9:00 – 15:00, с 14:00 – 22:00). Доставка в пределах Московской области (3-4 зона) осуществляется в расширенный интервал (с 9:00-22:00)

2.4. К «Доставке КГТ» принимаются Заказы, сумма измерений трех сторон 1 места от 170 до 250 см, максимальная длина одной стороны до 220 см. Физический вес 1 места в заказе до 60 кг. Сумма трех сторон 1 Заказа 300 см. Физический вес одного заказа от 25 до 120 кг.

2.5. Агент проверяет соответствие габаритов и веса Заказа. При выявлении расхождений, стоимость услуг корректируется.

2.6. При превышении максимальных ограничений веса и объема отправления, Агент вправе изменить срок доставки по своему усмотрению, либо отказаться от доставки такого заказа.

2.7. Приём Крупногабаритных Заказов (КГТ) осуществляется ежедневно до 22:00 на складе Агента по адресам:

– г. Москва, ул. Шоссе Энтузиастов, д. 31, стр. 50,

2.8. Доставка КГТ Заказа осуществляется до двери квартиры / частного дома (без размещения внутри помещения), строго с сохранением транспортной упаковки.

2.9. Доставка КГТ Заказа в случае отсутствия пассажирского лифта, осуществляется ручным подъёмом на каждый этаж, с тарификацией за количество этажей. В случаях отсутствия пассажирского лифта, или невозможности воспользоваться им, места исполнения Заказа свыше пятого этажа, а также, при невозможности ручного подъема из-за ограниченных размеров лестничного проема, доставка Заказа или получение Заказов (Товаров) осуществляются до (от) подъезда здания, указанного в адресе Заявки, при этом, обязательства Агента по оказанию услуг считаются исполненными.

2.10. Исполнение Заявок на Получение (Забор) Заказов осуществляется при наличии свободного въезда представителя Агента к месту оказания услуги. Получение (Забор) осуществляется от подъезда здания, указанного в адресе Заявки на Получение (Забор) Заказов. Нестандартные условия забора: этаж, удаленность парковки и др. оговариваются с Агентом отдельно. Агент вправе взимать дополнительную плату за исполнение забора с нестандартными условиями.

2.11. Погрузо-разгрузочные работы (ПРР) оплачиваются дополнительно, согласно тарифам.

2.12. После прибытия сотрудника Агента Получатель в течение 15 (пятнадцати) минут обязан совершить все заявленные в Заявке действия, а также любые действия, в том числе связанные с получением, передачей Заказов, оформлением сопроводительной документации. Решение о возможности и сроке продления ожидания принимается сотрудником Агента самостоятельно и не требует согласования или согласия Принципала.

2.13. В случае превышения 15 (пятнадцати) минут, ожидание оплачивается Принципалом, в соответствии с Тарифами, за каждые последующие полные или неполные 15 (пятнадцать) минут ожидания. Представитель Агента вправе самостоятельно зафиксировать время прибытия/убытия, если Получателем не были выполнены действия, указанные в п. 2.12 Регламента.

2.14. Доставка Заказа осуществляется до первой пропускной системы, пункта охраны, или до иных территорий с ограниченным доступом. В случае доставки Заказа сотрудником Агента до территории с ограниченным доступом, обязательства Агента по оказанию услуг доставки считаются выполненными.

2.15. Доставка Заказа осуществляется в пределах радиуса не более 150 метров от места парковки транспортного средства. Доставка за пределами указанной зоны, возможна только по предварительному согласованию.

3. Контактная информация Агента

3.1. Офис Агента, пункт выдачи и приема Заказов находится по адресу:

г. Москва, ул. Шоссе Энтузиастов, д. 31, стр. 50.

3.2. Режим работы офиса, склада и пункта выдачи Заказов (ПВЗ) Агента: 9:00 –22:00.

3.3. Контактный телефон: +7 (495) 646-86-82 (в режиме работы офиса).

3.4. Электронная почта: info@dalli-service.com

3.5. Веб-сайт: www.dalli-service.com

3.6. Личный кабинет: <https://lk.dalli-service.com/>

Агент:

<?>ff.full_comp>

<?>ff.DOLGNOST>

/<?>FullNameToShort(ff.gendir)/

М.П.

Принципал:

<full_comp>

<DOLGNOST>

/<SHORTNAME>/

М.П.